

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Hội thi Báo cáo viên giỏi năm 2026
tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ
các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030**

Thực hiện Kế hoạch số 33-KH/BTGDVTU, ngày 12/3/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và Nghị quyết đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030, Ban Thường vụ Đảng ủy ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động trong Đảng bộ về những nội dung cốt lõi, điểm mới trong Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền miệng; phát huy vai trò của đội ngũ báo cáo viên trong việc đưa nghị quyết của Đảng vào cuộc sống.

Tạo điều kiện để trao đổi kinh nghiệm, rèn luyện kỹ năng, phương pháp tuyên truyền; góp phần xây dựng đội ngũ báo cáo viên, có bản lĩnh chính trị vững vàng, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tốt.

2. Yêu cầu

Hội thi phải được tổ chức nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức; bảo đảm tính khách quan, trung thực, công bằng; đánh giá đúng năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của Báo cáo viên.

Nội dung thi phải bám sát nghị quyết của Đảng, gắn với thực tiễn cơ quan, đơn vị.

Phát huy vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, sự phối hợp chặt chẽ của các cơ quan, đơn vị trong tổ chức Hội thi.

II- ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG DỰ THI

1. Đối tượng

- Báo cáo viên cấp tỉnh
- Báo cáo viên Đảng bộ các cơ quan Đảng tỉnh.

2. Số lượng:

- Mỗi chi bộ, đảng bộ cơ sở cử ít nhất 01 đồng chí tham gia Hội thi Báo cáo viên do Đảng ủy các cơ quan Đảng tỉnh tổ chức.
- Từ kết quả Hội thi, Ban Thường vụ Đảng ủy các cơ quan Đảng tỉnh sẽ chọn 01 thí sinh đạt kết quả cao nhất để tham gia Hội thi cấp tỉnh.

III- NỘI DUNG, HÌNH THỨC, TÀI LIỆU, PHƯƠNG THỨC ĐÁNH GIÁ VÀ KHEN THƯỞNG

1. Nội dung thi

Thí sinh lựa chọn nội dung tuyên truyền gắn với cụ thể hóa, tổ chức thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng hoặc Nghị quyết đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Cà Mau lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030; Nghị quyết đại hội đại biểu Đảng bộ các cơ quan Đảng tỉnh Cà Mau lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 và Nghị quyết của cấp mình, nhiệm kỳ 2025 - 2030 để thi; khuyến khích liên hệ thực tiễn việc triển khai thực hiện nghị quyết tại cơ quan, đơn vị.

2. Hình thức thi

Mỗi thí sinh phải tham gia đủ 03 phần thi:

(1). *Soạn Đề cương thuyết trình*: Yêu cầu ngắn gọn, rõ ràng, không quá 10 trang A4 (bản Word), gửi về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra Hội thi 15 ngày. Đồng thời, gửi slide thuyết trình (không quá 50 slide) về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra hội thi 10 ngày.

(2). *Phần thi thuyết trình*: Thí sinh lựa chọn phần trọng tâm hoặc toàn bộ nội dung chuyên đề đăng ký thi để trình bày trong khoảng thời gian từ 15 - 20 phút (khuyến khích gửi trước video thuyết trình về Ban Tổ chức Hội thi).

(3). *Phần trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo*: Nội dung các câu hỏi liên quan trực tiếp tới bài thuyết trình và có mở rộng để kiểm tra kiến thức, kỹ năng của Báo cáo viên (không quá 02 câu hỏi/thí sinh). Thí sinh trả lời câu hỏi không quá 05 phút.

3. Tài liệu: Thí sinh sử dụng tài liệu chính thống của các cơ quan Đảng, Nhà nước, các sở, ban, ngành, địa phương, cơ quan, đơn vị; tài liệu về văn kiện

Đại hội đăng trên ứng dụng Hệ thống Thông tin Tuyên giáo - Dân vận để chuẩn bị đề cương bài thuyết trình, trả lời câu hỏi do Ban Giám khảo đặt ra; chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin trích dẫn.

4. Phương thức đánh giá, xếp loại và khen thưởng

4.1. Phương thức đánh giá

- Các nội dung thi: Đề cương, Thuyết trình và Trả lời câu hỏi được tính theo thang điểm 10 (có biểu điểm riêng cho mỗi nội dung thi).

- Kết quả điểm của mỗi thí sinh tham dự là trung bình cộng của 03 loại điểm trên (tổng số điểm chia 6).

Trong đó:

+ Điểm đề cương: hệ số 2.

+ Điểm thuyết trình: hệ số 3.

+ Điểm trả lời câu hỏi: hệ số 1.

4.2. Xếp loại

- Loại giỏi: đạt từ 8,5 đến 10 điểm.

- Loại khá: đạt từ 07 đến dưới 8,5 điểm.

- Loại trung bình: đạt từ 05 đến dưới 07 điểm.

4.3. Khen thưởng và kinh phí

- Khen thưởng: Thường trực Đảng ủy quyết định cơ cấu giải thưởng, mức thưởng của Hội thi. Căn cứ vào kết quả điểm thi Ban Tổ chức Hội thi quyết định số lượng để trao thưởng các giải: 01 nhất, 01 nhì, 02 ba và 03 khuyến khích.

- Kinh phí: Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy phối hợp Văn phòng Đảng ủy lập dự trù kinh phí trình Thường trực Đảng ủy xem xét, quyết định.

IV- THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian

- **Thời gian đăng ký:** Các chi bộ, đảng bộ cơ sở báo cáo danh sách thí sinh tham gia Hội thi và nộp đề cương về Ban Tổ chức Hội thi trước ngày 08/4/2026 (qua Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy).

- **Thời gian gửi đề cương thuyết trình:** Đề cương bài thuyết trình có chữ ký của người soạn và chữ ký của người duyệt (lãnh đạo đảng ủy nơi người dự thi công tác) gửi về Ban Tổ chức Hội thi (Đề cương thuyết trình gửi trước ngày 20/4/2026, slide thuyết trình trước ngày 25/4/2026).

- **Thời gian tổ chức Hội thi:** 01 ngày, dự kiến ngày 05/5/2026 (sẽ có thông báo sau).

2. Địa điểm: Ban Tổ chức Hội thi sẽ thông báo địa điểm tổ chức Hội thi tại Công văn triệu tập.

V- THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO VÀ TỔ THƯ KÝ

Ban Thường vụ Đảng ủy các cơ quan Đảng tỉnh quyết định thành lập Ban Tổ chức Hội thi, Ban Giám khảo Hội thi.

1. Ban Tổ chức Hội thi: Do đồng chí đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy làm Trưởng ban và một số thành viên.

2. Ban Giám khảo Hội thi: Dự kiến có từ 03 đến 05 người, gồm: Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy và lãnh đạo một số cơ quan, đơn vị tham gia làm thành viên.

3. Tổ Thư ký: Do Ban Tổ chức Hội thi ra quyết định thành lập.

V- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chi bộ, đảng bộ cơ sở, căn cứ Kế hoạch này, lãnh đạo, chỉ đạo, lựa chọn thí sinh tham gia Hội thi đảm bảo đúng đối tượng; tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong cơ quan tham dự, cổ vũ Hội thi, nhằm tạo không khí vui tươi phấn khởi, đoàn kết trong toàn Đảng bộ.

- Hồ sơ đăng ký dự thi gồm:

+ Công văn cử thí sinh tham gia Hội thi của cấp ủy cơ sở.

+ Danh sách đăng ký thí sinh dự thi, trong đó ghi rõ các thông tin cơ bản: Họ và tên, năm sinh, giới tính, dân tộc, trình độ học vấn, trình độ lý luận chính trị, thời gian làm báo cáo viên, đơn vị công tác.

+ Tên chuyên đề đăng ký dự thi.

+ Đề cương bài thuyết trình có chữ ký của người soạn và chữ ký của người duyệt (lãnh đạo nơi người dự thi công tác và lãnh đạo đảng ủy).

Hồ sơ gửi về Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy (Tòa nhà Tỉnh ủy, tầng 5, số 107, đường Phan Ngọc Hiển, phường Tân Thành, tỉnh Cà Mau); đồng thời gửi file đề cương (bản word và slide) qua địa chỉ mail: bantuyengiaovadanvanducm@gmail.com.

- Riêng các chi bộ, đảng bộ cơ sở vì lý do đặc biệt không tham gia được Hội thi cấp Đảng bộ các cơ quan Đảng tỉnh có văn bản báo cáo trực tiếp Thường trực Đảng ủy cho ý kiến.

2. Giao Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy chủ trì phối hợp với các cơ

quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy tham mưu cho Ban Thường vụ Đảng ủy ban hành thể lệ Hội thi, thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký và chuẩn bị các nội dung, điều kiện để tổ chức Hội thi theo Kế hoạch.

3. Giao Văn phòng Đảng ủy chủ trì phối hợp với các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy chuẩn bị tốt kinh phí, cơ sở vật chất phục vụ việc tổ chức Hội thi.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Các đảng bộ, chi bộ trực thuộc,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.



Trương Thị Phúc