

QUYẾT ĐỊNH
ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa
Ban Nội chính Tỉnh ủy và Sở Tư pháp

- Căn cứ Điều lệ Đảng cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy chế làm việc số 02-QC/TU, ngày 04/11/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2030;
- Căn cứ Quy định số 03-QĐ/TU, ngày 11/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Ban Nội chính Tỉnh ủy; Quyết định số 002/2025/QĐ-UBND, ngày 02/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Cà Mau;
- Xét đề nghị của Ban Nội chính Tỉnh ủy và Sở Tư pháp,

BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy và Sở Tư pháp trong công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp.

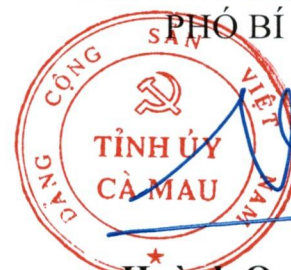
Điều 2. Ban Nội chính Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp tham mưu giúp Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy triển khai, quán triệt và tổ chức thực hiện bảo đảm theo quy định.

Điều 3. Văn phòng Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Sở Tư pháp và các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Trung ương,
- Vụ Địa bàn VIII,
Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Như Điều 3,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy (X).

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ



Huỳnh Quốc Việt

QUY CHẾ

phối hợp công tác giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy và Sở Tư pháp trong công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và tư pháp

(kèm theo Quyết định số 186-QĐ/TU,
ngày 16/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi phối hợp

Ban Nội chính Tỉnh ủy và Sở Tư pháp (gọi tắt là hai cơ quan) phối hợp thực hiện nhiệm vụ trong công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và công tác cải cách tư pháp thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của hai cơ quan.

Điều 2. Mục đích và nguyên tắc phối hợp

1. Mục đích phối hợp

1.1. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tham mưu, đề xuất với Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh những chủ trương, quan điểm, định hướng của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, hoạt động của ngành Tư pháp.

1.2. Nâng cao hiệu quả công tác hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện chủ trương, nghị quyết, chỉ thị của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác nội chính và phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, hoạt động của ngành Tư pháp.

2. Nguyên tắc phối hợp

2.1. Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh.

2.2. Tuân thủ đường lối, quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của hai cơ quan.

2.3. Bảo đảm sự chủ động, tích cực, thường xuyên, kịp thời, hiệu quả, phát huy vai trò, trách nhiệm của mỗi cơ quan trong phối hợp, trao đổi và bảo mật thông tin theo quy định.

Chương II

NỘI DUNG, TRÁCH NHIỆM, PHƯƠNG PHÁP PHỐI HỢP

Điều 3. Nội dung phối hợp

1. Nghiên cứu, tham mưu Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp.

2. Nghiên cứu, tham gia ý kiến với Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh về chủ trương, hoạt động của ngành Tư pháp.

3. Thực hiện nhiệm vụ do Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh giao về tư pháp.

4. Thực hiện nhiệm vụ do Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh giao về công tác bồi thường nhà nước, giám định tư pháp để phục vụ công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

5. Phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

6. Nghiên cứu, trao đổi thông tin, kinh nghiệm về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và tư pháp.

Điều 4. Trách nhiệm phối hợp

1. Ban Nội chính Tỉnh ủy

1.1. Chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp thực hiện các nội dung quy định tại Điều 3 Quy chế này theo đề nghị của Sở Tư pháp.

1.2. Chủ trì, phối hợp Sở Tư pháp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát các cấp ủy, tổ chức đảng trong việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp.

1.3. Chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, xử lý các khó khăn, vướng mắc trong công tác giám định tư pháp theo quy định của pháp luật đối với các vụ án tham nhũng, kinh tế được giao.

1.4. Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác của Sở Tư pháp có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Nội chính Tỉnh ủy.

2. Sở Tư pháp

2.1. Chủ trì, phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy thực hiện các nội dung quy định tại Điều 3 Quy chế này theo đề nghị của Ban Nội chính Tỉnh ủy.

2.2. Phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát các cấp ủy, tổ chức đảng trong việc thực hiện chủ trương, chính sách

của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp.

2.3. Phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy và các cơ quan liên quan chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, xử lý các khó khăn, vướng mắc trong công tác giám định tư pháp theo quy định của pháp luật đối với các vụ án tham nhũng, kinh tế được giao.

2.4. Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác của Ban Nội chính Tỉnh ủy có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp.

Điều 5. Phương thức phối hợp

1. Trao đổi, cung cấp thông tin, tài liệu, tham gia ý kiến

Trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của mình hoặc do cấp có thẩm quyền giao, cơ quan đề nghị chủ động gửi văn bản cho cơ quan được đề nghị cung cấp những thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung đề nghị (*gửi kèm theo tài liệu có liên quan, nếu có*).

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản và tài liệu liên quan, cơ quan được đề nghị trả lời bằng văn bản cho cơ quan đề nghị. Những vấn đề cần thêm thời gian nghiên cứu, cơ quan được đề nghị gửi thông báo bằng văn bản cho cơ quan đề nghị biết. Nếu quá hạn thì được coi như thống nhất vấn đề được trao đổi.

Trường hợp do yêu cầu của cấp có thẩm quyền thì thời hạn tham gia ý kiến phải theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

2. Tổ chức các cuộc họp, thảo luận

Những vấn đề quan trọng cần thảo luận, thống nhất thì cơ quan nêu vấn đề sẽ chủ trì tổ chức cuộc họp đại diện lãnh đạo hai cơ quan trước khi quyết định theo thẩm quyền của mỗi cơ quan; những vấn đề còn có ý kiến khác nhau thì báo cáo đầy đủ bằng văn bản các ý kiến đó để cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Ban Nội chính Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp chuẩn bị nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần các cuộc họp của hai cơ quan và tổng hợp báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

3. Thành lập đoàn công tác liên ngành

- Khi cần thiết, Ban Nội chính Tỉnh ủy và Sở Tư pháp phối hợp các cơ quan liên quan thành lập Đoàn công tác liên ngành để giải quyết một số nhiệm vụ cụ thể theo nội dung phối hợp tại Quy chế này.

- Khi có yêu cầu cử cán bộ phối hợp, cơ quan có yêu cầu chủ động gửi văn bản cho cơ quan được yêu cầu tham gia phối hợp. Cơ quan được yêu cầu tích cực đáp ứng đối với cơ quan yêu cầu.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

1. Ban Nội chính Tỉnh ủy phân công một đồng chí lãnh đạo Ban; Sở Tư pháp phân công một đồng chí Phó giám đốc Sở trực tiếp chỉ đạo thực hiện Quy chế này. Văn phòng Ban Nội chính Tỉnh ủy và Văn phòng Sở Tư pháp, là các đơn vị đầu mối giúp lãnh đạo hai cơ quan chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện Quy chế.

2. Định kỳ 06 tháng, hai cơ quan luân phiên tổ chức họp giao ban, trong trường hợp cần thiết có thể mời các cơ quan có liên quan tham dự. Cơ quan chủ trì có trách nhiệm đề nghị cơ quan phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu trước 05 ngày làm việc để tổng hợp phục vụ cuộc họp. Trường hợp đột xuất, Ban Nội chính Tỉnh ủy gửi báo cáo về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp có liên quan đến công tác tư pháp cho Sở Tư pháp và ngược lại Sở Tư pháp gửi báo cáo về công tác tư pháp cho Ban Nội chính Tỉnh ủy.

Hàng năm hoặc khi cần thiết, hai đơn vị tổ chức họp đánh giá kết quả thực hiện, rút kinh nghiệm, bàn kế hoạch, biện pháp thực hiện Quy chế phối hợp trong thời gian tiếp theo và báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh.