

THÔNG BÁO

**tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III)
lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh**

Căn cứ Kế hoạch số 257-KH/TU, ngày 21/10/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh.

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp thông báo tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh, như sau:

1. Chỉ tiêu xét thăng hạng

Chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh là 11 chỉ tiêu.

2. Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng

Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) thực hiện theo Mục III Kế hoạch số 257-KH/TU, ngày 21/10/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

3. Hồ sơ đăng ký xét thăng hạng

Hồ sơ đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp thực hiện theo Mục IV Kế hoạch số 257-KH/TU, ngày 21/10/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

4. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký và tổ chức xét thăng hạng

- Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét thăng hạng:

+ Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng: 15 ngày, kể từ ngày thông báo (tiếp nhận hồ sơ trong giờ hành chính từ thứ Hai đến thứ Sáu).

+ Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức cán bộ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy; địa chỉ: Số 105A, đường Phan Ngọc Hiển, phường 5, thành phố Cà Mau, tỉnh Cà Mau.

- Thời gian, địa điểm tổ chức kỳ xét thăng hạng:

+ Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 11/2024.

+ Địa điểm: Tại Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp thông báo đến Trường Chính trị tỉnh, các cơ quan, đơn vị có liên quan và viên chức có nhu cầu xét thăng hạng biết, thực hiện.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo),
- Thành viên Hội đồng,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- Trường Chính trị tỉnh,
- Văn phòng Tỉnh ủy,
- Công thông tin điện tử Đảng bộ tỉnh,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

TRƯỞNG BAN TỔ TỈNH ỦY
kiêm
PHÓ CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



Huỳnh Thị Thanh Loan

KẾ HOẠCH
CỦA BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY
tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III)
lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh

- Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019.

- Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP, ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐCP, ngày 18/10/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP, ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

- Căn cứ Thông tư số 03/2023/TT-BNV, ngày 30/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP và Nghị định số 89/2021/NĐ-CP.

- Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV, ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Căn cứ Công văn số 1752/BNV-CCVC, ngày 01/4/2024 của Bộ Nội vụ trao đổi về chuyên môn.

- Căn cứ Công văn số 5861-CV/HVCTQG, ngày 02/4/2024 của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng đối với giảng viên trường chính trị cấp tỉnh.

- Căn cứ Quy chế Giảng viên của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (ban hành kèm theo Quyết định số 6468-QĐ/HVCTQG, ngày 21/12/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh (sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 23592-QĐ/HVCTQG, ngày 26/3/2024 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh));

- Căn cứ Đề án số 04-ĐA/TU, ngày 19/7/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh.

Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng đội ngũ giảng viên Trường Chính trị tỉnh đáp ứng tiêu chí trường chính trị chuẩn về cán bộ, viên chức.

- Tạo điều kiện cho Trường Chính trị tỉnh bố trí, sắp xếp viên chức theo đúng vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định.

- Bảo đảm quyền lợi của đội ngũ viên chức có đủ năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và phù hợp với cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp.

- Viên chức đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp phải đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định của pháp luật.

- Kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp được tổ chức theo nguyên tắc bình đẳng, công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.

II- CHỈ TIÊU XÉT THĂNG HẠNG

Chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh là 11 chỉ tiêu.

III- ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ XÉT THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP

1. Đối tượng

Viên chức Trường Chính trị tỉnh đang giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên (hạng III) có đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng lên chức danh nghề nghiệp giảng viên chính (hạng II).

2. Tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng

Viên chức được đăng ký dự xét thăng hạng từ chức danh nghề nghiệp giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) khi đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại khoản 1, Mục V Đề án số 04-ĐA/TU, ngày 19/7/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, cụ thể:

- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.
- Trung thành với Tổ quốc Việt Nam xã hội chủ nghĩa.
- Có phẩm chất chính trị, bản lĩnh chính trị vững vàng; phẩm chất đạo đức tốt, lối sống lành mạnh; có tinh thần yêu nước, kiên định mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội; thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.
- Có năng lực giảng dạy và nghiên cứu khoa học.
- Có đạo đức nghề nghiệp tốt.
- Có thái độ trung thực, khiêm tốn, giản dị; tâm huyết với sự nghiệp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ của Đảng và Nhà nước.
- Có đủ sức khỏe hoàn thành nhiệm vụ.
- Có lý lịch bản thân rõ ràng, đáp ứng yêu cầu về chính trị.
- Được xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm 2023.
- Không trong thời hạn xử lý kỷ luật; không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.
- Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận chức danh nghề nghiệp giảng viên chính (hạng II).
- Sử dụng thành thạo các phương pháp, phương tiện dạy học hiện đại.
- Đáp ứng yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên chính (hạng II), cụ thể:
 - + Có bằng thạc sĩ trở lên phù hợp với chuyên môn giảng dạy.

+ Có bằng tốt nghiệp cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền (được cấp trước ngày 09/7/2021).

+ Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức kinh điển Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh.

+ Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc phương pháp giảng dạy tích cực hoặc có bằng tốt nghiệp ngành đào tạo giáo viên.

+ Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học hoặc chức danh nghề nghiệp giảng viên các hạng (được cấp trước ngày 30/6/2022).

+ Có trình độ quản lý nhà nước, tin học, ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Có thời gian giữ ngạch giảng viên (hạng III) hoặc tương đương ít nhất 09 năm đối với người có bằng thạc sĩ, 06 năm đối với người có bằng tiến sĩ. Trong đó, thời gian giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên (hạng III) ít nhất đủ 12 tháng tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng.

Trường hợp viên chức trước khi được tuyển dụng, tiếp nhận đã có thời gian công tác *(không tính thời gian tập sự theo quy định tại khoản 2, Điều 21 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ)* theo đúng quy định của pháp luật, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, làm việc ở vị trí có yêu cầu về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp *(nếu có thời gian công tác không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn)* và thời gian đó được tính làm căn cứ xếp lương ở chức danh nghề nghiệp giảng viên (hạng III) thì được tính là tương đương với hạng chức danh nghề nghiệp hiện giữ.

- Chủ biên, hoặc đồng chủ biên, hoặc tham gia biên soạn sách được sử dụng trong đào tạo, bồi dưỡng.

- Chủ nhiệm đề tài khoa học cấp trường (cấp cơ sở) hoặc cấp cao hơn đã nghiệm thu đạt yêu cầu trở lên; hoặc chủ trì xây dựng đề án cấp trường hoặc cấp cao hơn đã được ban hành.

- Có bài báo khoa học được công bố trên tạp chí có mã ISSN hoặc ISI hoặc Scopus; hoặc có bài được in trong kỷ yếu hội thảo, tọa đàm khoa học cấp tỉnh trở lên.

IV- HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ XÉT THĂNG HẠNG

Hồ sơ đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp thực hiện theo khoản 2, Mục VI Đề án số 04-ĐA/TU, ngày 19/7/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy gồm:

(1) Sơ yếu lý lịch viên chức theo Mẫu HS02-VC/BNV (ban hành kèm theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV, ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định về chế độ thống kê và quản lý hồ sơ viên chức) được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, có xác nhận của đơn vị sử dụng viên chức (bản chính).

(2) Bản nhận xét, đánh giá của Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức theo quy định (bản chính).

(3) Bản sao (có chứng thực) các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp giảng viên chính (hạng II).

(4) Văn bản và hồ sơ minh chứng là chủ biên hoặc đồng chủ biên, hoặc tham gia biên soạn sách được sử dụng trong đào tạo, bồi dưỡng.

(5) Văn bản và hồ sơ minh chứng là chủ nhiệm đề tài khoa học cấp trường (cấp cơ sở) hoặc cấp cao hơn đã nghiệm thu đạt yêu cầu trở lên; hoặc chủ trì xây dựng đề án cấp trường hoặc cấp cao hơn đã được ban hành.

(6) Văn bản hoặc hồ sơ minh chứng có bài báo khoa học được công bố trên tạp chí có mã ISSN hoặc ISI hoặc Scopus; hoặc có bài được in trong kỷ yếu hội thảo, tọa đàm khoa học cấp tỉnh trở lên.

(7) Bản sao (có chứng thực) văn bản minh chứng thời gian giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên (hạng III) và tương đương (gồm: Các quyết định bổ nhiệm vào ngạch, chức danh nghề nghiệp viên chức; quyết định chuyển xếp lương, quyết định nâng bậc lương...).

(8) Bản đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức năm 2023 của cấp có thẩm quyền (bản sao).

(9) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ.

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức được bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 mm; ghi rõ họ và tên, chức danh, chức vụ, vị trí công tác và thành phần hồ sơ bên trong (được sắp xếp và đánh số theo thứ tự).

V- TỔ CHỨC XÉT THĂNG HẠNG

1. Hình thức: Thẩm định hồ sơ.

2. Nội dung: Đánh giá việc đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện tại khoản 2, Mục III Kế hoạch này.

3. Xác định viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng

Viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng là người đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại khoản 2, Mục III Kế hoạch này, được Ban Thường vụ Tỉnh ủy công nhận kết quả trúng tuyển kỳ xét thăng hạng.

Trường hợp đơn vị có số lượng viên chức dự xét thăng hạng nhiều hơn số chỉ tiêu thăng hạng đã được phê duyệt thì việc xác định viên chức trúng tuyển xét thăng hạng thực hiện theo thứ tự ưu tiên sau:

- Viên chức có thành tích cao hơn trong hoạt động nghề nghiệp đã được cấp có thẩm quyền công nhận.
- Viên chức là nữ.
- Viên chức là người dân tộc thiểu số.
- Viên chức nhiều tuổi hơn (tính theo ngày, tháng, năm sinh).
- Viên chức có thời gian công tác nhiều hơn.

VI- THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC VÀ PHÍ DỰ XÉT THĂNG HẠNG

1. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét thăng hạng

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng: 15 ngày, kể từ ngày thông báo tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Ban Tổ chức Tỉnh ủy (số 105A, đường Phan Ngọc Hiền, Phường 5, thành phố Cà Mau, tỉnh Cà Mau).

2. Tiếp nhận và quản lý hồ sơ

Ban Tổ chức Tỉnh ủy có trách nhiệm tiếp nhận, quản lý hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) theo quy định.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức kỳ xét thăng hạng

- Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 11/2024.
- Địa điểm: Tại Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

4. Phí dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

Phí dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC, ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VII- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thường vụ Tỉnh ủy

Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Quyết định tổ chức kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.
- Công nhận kết quả kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.
- Kiểm tra, giám sát việc tổ chức xét của Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

2. Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại khoản 2, Điều 38 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và khoản 21, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

3. Ban Tổ chức Tỉnh ủy

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy thành lập Ban giám sát kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II) năm 2024 Trường Chính trị tỉnh.
- Chuẩn bị các nội dung, văn bản, tài liệu, cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện, kinh phí và các điều kiện làm việc khác đảm bảo cho việc tổ chức kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp được thực hiện thuận lợi theo đúng quy định hiện hành.
- Tổng hợp danh sách; tiếp nhận, quản lý hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định.

4. Trường Chính trị tỉnh

Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh có trách nhiệm:

- Thông báo công khai, kịp thời Kế hoạch này đến viên chức để nộp hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng.

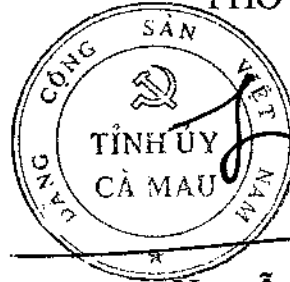
- Xét duyệt, lập danh sách viên chức thuộc thẩm quyền quản lý có đủ tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ giảng viên (hạng III) lên giảng viên chính (hạng II), kèm theo hồ sơ đăng ký và phí dự xét thăng hạng¹, gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy tổng hợp.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có vướng mắc, phát sinh sẽ điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- Trường Chính trị tỉnh,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Nguyễn Đức Hiền

¹ Dưới 100 thí sinh, mức thu 700.000 đồng/thí sinh/lần.